

Gestion efficace du budget

Megasoft SARL
2013



- ❖ Développement / Conseils
- ❖ Logiciels et Formations
- ❖ Sites Internet et Intranet
- ❖ Ordinateurs et Accessoires

Sommaire

Introduction	3
Fonctionnalités de MS Budget	3

Siège:
Nkolbikock
B.P : 7136 Yaoundé, Cameroun
Tel: (237) 22 22 40 64
22 04 15 96

Agence Douala:
B.P. 5594 Akwa
Tél. (237) 77 61 03 43
22 04 15 95

E-mail : megasoft@megasoftcm.com
Web : www.megasoftcm.com
N°Cont: M060000014154X

Introduction

MS Budget est un logiciel de gestion du budget prenant en compte différents types de budget notamment le budget programme actuellement en vigueur au Cameroun. Ce document présente les différentes fonctionnalités offertes par MS Budget. Les fonctionnalités présentées ici sont celles touchant directement la gestion du budget. MS Budget offre bien d'autres fonctionnalités permettant de gérer de façon optimale les données du budget, qu'il hérite du Framework MDAL sur lequel il est bâti. Un aperçu de ces fonctionnalités complémentaires se trouve dans le document *Comment bien choisir un logiciel*, disponible à l'adresse http://www.megasoftcm.com/Comment_bien_choisir_un_logiciel2.pdf.

Fonctionnalités de MS Budget

Fonction	Description
Gestion du budget par programme (budget programme)	Cette fonctionnalité permet de gérer le budget selon le budget programme, avec un suivi des engagements (autorisation d'engagement et crédit de paiement), des liquidations et des paiements, ainsi que la tenu de la comptabilité de ces différents éléments du budget (engagement, liquidation, paiement)
Gestion des produits	Fonctionnalité permettant l'enregistrement des produits et de leurs tarifs mercuriales
Gestion des factures des commandes et des livraisons	Fonctionnalité permettant l'enregistrement des factures, des commandes et des livraisons.
Elaboration du budget	
Gestion des lignes budgétaires	Cette fonctionnalité permet de définir les différentes lignes qui constituent le budget, en renseignant toutes les informations nécessaires à leur définition, notamment les autorisations d'engagement et les crédits de paiement.
Exécution du budget	
Gestion des engagements	Cette fonctionnalité permet de <i>définir</i> et <i>valider</i> les engagements sur les lignes budgétaires, à la limite des autorisations d'engagement et des crédits de paiement des lignes concerné. Ceci étant, la validation d'un engagement sur une ligne n'est permise que si la ligne dispose des autorisations d'engagement et des crédits de paiements nécessaires à la réalisation de cet engagement.
Gestion des liquidations	Permet de <i>définir</i> et de <i>valider</i> les

	liquidations sur un engagement à la limite du montant de l'engagement. Ceci étant, lors de la définition de la validation de la liquidation un contrôle est fait pour s'assurer que son montant ne dépasse ni le montant ni le reste à liquider de l'engagement concerné.
Gestion des ordonnances de paiement	Permet de <i>définir</i> et <i>valider</i> les ordonnances. Lors de la création des ordonnances, celles-ci peuvent être liées à des engagements via des liquidations directement ou ultérieurement par un traitement prévu à cet effet. Il s'agit des ordonnances liées aux acomptes et aux paiements d'avance par exemple.
Gestion des ordres de paiement	La gestion des ordres de paiement constitue une innovation apportée par MS Budget à la gestion traditionnelle du budget. Les ordres de paiement viennent compléter les ordonnances de paiement. Ils représentent les instructions données à une institution financière tenant du compte du budget de mettre à la disposition du bénéficiaire d'une ou d'un ensemble d'ordonnances, la somme totale ou partielle de ces ordonnances. Cette fonctionnalité permet donc de <i>créer les ordres de paiement, y associer des ordonnances</i> et les <i>valider</i> .
Gestion des missions	Permet de <i>définir</i> et de <i>valider</i> les missions dans le système à la limite du quota (nombre de jour limite de missions au courant de l'exercice budgétaire) pour le personnel concerné. Il est ainsi contrôler, avant la validation d'une mission, si le personnel concerné n'a pas encore atteint son quota ou si la mission ne lui permettra pas de dépasser son quota. Cette fonctionnalité permet aussi d'associer les engagements aux missions et d'effectuer des paiements d'avance sur les missions.
Gestion des virements de crédit	Cette fonctionnalité permet d'effectuer des virements de crédit d'une ligne budgétaire à une autre. Ces virements sont soumis aux conditions de virement prévues pour les lignes (type de virement applicable, plafond des virements, crédit disponible...) entrant en jeu, et ne sont permis que si ces conditions sont satisfaites.
Suivi de l'exécution du budget	

Autorisation d'engagement disponible d'une ligne	Permet de consulter facilement le montant des autorisations d'engagement disponible sur une ligne. Ce montant est calculé à chaque nouvel engagement sur celle-ci et peut être consulté à tout moment en se rendant sur la ligne.
Crédit disponible d'une ligne	Permet de consulter facilement le montant du crédit de paiement disponible sur une ligne. Ce montant est calculé à chaque nouvel engagement sur celle-ci et peut être consulté à tout moment en se rendant sur la ligne.
Quota d'une ligne	Permet de calculer en un clic les quotas de réalisation des lignes budgétaires.
Pourcentage de réalisation d'une ligne	Le pourcentage de réalisation d'une ligne budgétaire est calculé automatiquement et peut être facilement consulté. Ce montant est calculé à chaque nouvel engagement sur celle-ci et peut être consulté à tout moment en se rendant sur la ligne.
Fiche de contrôle des engagements d'une ligne	Permet d'avoir en un clic, la vue globale d'une ligne budgétaire sur une période donnée, rendue sous forme d'un état. Cette vue indique les informations essentielles d'une ligne notamment son imputation et son libellé. Elle liste en plus tous les engagements passés sur la ligne avec leurs détails.
Statut des engagements	Permet de voir en un clic la liste des engagements sur une période de temps donnée, et pour chacun de ces engagements son statut d'exploitation.
Cumul des engagements par personne sur une période	Permet de voir en un clic le cumul des engagements par personne sur une période de temps donnée.
Bon de paiement	Permet de générer les bons de paiement sur les ordonnances de paiements.
Ordre de virement	Permet de générer les ordres de virement sur un ordre de paiement. Un bon de virement contient les informations sur le fournisseur et les informations nécessaires pour le virement
Cumul des missions par personne sur une période donnée	Permet de voir en un clic le cumul du nombre de jours de missions par personne sur une période de temps donnée.

NB :

MS Budget dispose d'une flexibilité extraordinaire lui permettant de s'adapter facilement à n'importe quel métier et n'importe quelle vision de gestion du budget. Cette grande flexibilité est héritée du Framework MDAL sur lequel il est bâti. MS Budget hérite également de bien de fonctionnalités essentielles pour une gestion optimale des données de votre budget que vous pouvez consulter dans le document ***Comment bien choisir un logiciel***, disponible à l'adresse http://www.megasoftcm.com/Comment_bien_choisir_un_logiciel2.pdf.