

**FONDS MONÉTAIRE INTERNATIONAL**  
Centre Régional d'Assistance Technique pour l'Afrique Centrale  
AFRITAC Centre - Libreville, Gabon



Compte-rendu de la  
**Mission d'assistance technique**

Etat d'avancement  
de la réforme comptable

**Marie-Christine Uguen**

Conseillère en gestion des dépenses publiques à  
AFRITAC Centre

**13 au 24 mai 2013**

# Plan

- I. Les points forts et les défis à relever ;**
- II. Le scénario de passage à la comptabilité en droits constatés ;**
- III. Les principales actions à court terme;**
- IV. Projet de programme d'activités AFRITAC centre - Mai 2013 à Avril 2014.**

# **I. Les points forts**

**Un nomenclature  
budgétaire et  
comptable unique  
depuis 2003**

**Des avancées à  
confirmer sur la  
balance des comptes**

**Une dynamique forte de  
la réforme comptable**

**un référentiel comptable  
qui avance (normes,  
PCE, IGCE 2009) avec les  
groupes de travail**

# I. et les 8 défis à relever

Mieux piloter et coordonner la réforme comptable en interne

Finaliser le référentiel comptable et le valider

Définir un scénario de passage progressif à la comptabilité en droits constatés

Former les personnels

# I. et les 8 défis à relever (suite)

Adapter le SI comptable

Définir une stratégie du BO et sa feuille de route

Outiller la comptabilité patrimoniale

Impliquer les partenaires de la DGTCFM

## II. Le scénario de passage à la comptabilité en DCs

Phases		0			1					2			3	
		2013			2014 - 2015					2016 - 2017			2018 et au-delà	
CALENDRIER DE MISE EN OEUVRE DE LA REFORME COMPTABLE		juin	sept	dec	janv.	mars	juin	sept	dec	janv.	juin	dec		
		Préparer le passage à la comptabilité en droits constatés			▲ 1	BASCULE PCE PARTIEL (classes 3, 4, 5)					▲ 2	BASCULE FINALE PCE et NBE (classes 1, 2, 6, 7)		Enrichissement
1	Piloter la réforme comptable	réunion mensuelle ,réseau de correspondants												
2	Adopter les normes comptables et leur calendrier de mise en service progressive.	Normes comptables												
3	Définir le nouveau PCE et les schémas d'écriture	prépa. classes 3, 4,5			prépa. classes 1. 2. 6. 7									
4	Harmoniser le PCE et la NBE				harmoniser PCE et NBE									
5	Adapter le SI comptable et l'interface budget	prépa Version 1			prépa Version 2					prépa Version 3				
6	Documenter la bascule	bascule 1			bascule 2					enrichissement				
7	Adapter l'instruction générale sur la comptabilité de l'Etat de 2009	Adapter l'IGCE 2009												
8	Former les personnels	Formation 1			Formations suivantes									
9	Définir la stratégie du Bilan d'ouverture et sa feuille de route	Feuille de route BO												
10	Outils le BO en informatique	SI compta.patrimoniale												

# II. Le scénario de passage à la comptabilité en DCs actions moyen terme

Phases		0			1					2			3	
		2013			2014 - 2015					2016 - 2017			2018 et au-delà	
CALENDRIER DE MISE EN OEUVRE DE LA REFORME COMPTABLE		juin	sept	dec	janv.	mars	juin	sept	dec	janv.	juin	dec	Enrichissement	
		Préparer le passage à la comptabilité en droits constatés			▲ 1	BASCULE PCE PARTIEL (classes 3, 4, 5)					▲ 2	BASCULE FINALE PCE et NBE (classes 1, 2, 6, 7)		
11	Enrichir le BO phases successives				▶ application de la feuille de route BO									
12	Etats financiers Compte Général de l'Etat				▶ élaboration et enrichissement progressifs									
13	Enregistrer les immobilisations des exercices à partir de 2014				▶									
14	Doter les amortissements des immob.de l'exercice												▶	
15	Passer les écritures d'inventaires , provisions et engagements hors bilan ...												▶	
16	Enregistrer les dépenses en comptabilité à la liquidation												▶	

Légende :

En vert clair : chantier en voie de finalisation

En orange : chantier débuté

En rouge : chantier urgent non débuté ;

En bleu : chantier à ouvrir

## II Le scénario de bascule résumé

Juin 2013 à Décembre 2013 : préparer la bascule du PCE partiel de 2015

Classes 3, 4, et 5. Référentiel à finir

Année 2014 : bascule partielle cl 3, 4.5

Recensement et comptabilisation des immobilisations de l'exercice

Année 2016 : Bascule totale ( 1,2,6, 7) + intégration progressive des actifs et des passifs recensés selon BO

Année 2018 et suivantes : poursuite actifs et passifs + fait générateur des écritures d'inventaire, amortissements. provisions, engagements hors bilan..

Pilotage  
réforme

Adaption  
du SI  
comptable  
et

Formation  
des  
personnels  
et  
partenaires

# **III. Les principales recommandations**

**Objectifs : piloter et coordonner la réforme comptable**

**Actions : réunion de pilotage mensuelle (DG et équipes),**

**Validation du scénario de passage à la Compta.DCs**

**Calendrier : A partir de début Juin 2013**

**Responsable : Cellule réforme**

# III. Les recommandations

**Objectifs : préparer le référentiel comptable**

**Action : finaliser Normes comptables, PCE commenté et IGCE 2009**

**Calendrier : Depuis Octobre 2012 jusqu'au 30 Juillet 2013 .**

**Coordination : Cellule réforme**

**Groupes de travail ad-hoc,**

# **III. Les recommandations**

**Objectifs : adapter le SI comptable**

**Actions :**

**impliquer les informaticiens CIT dans la réforme comptable.**

**Amorcer le cahier des charges de la réforme**

**Calendrier : Juin 2013**

**Coordination : Cellule réforme**

**Responsables : ACCT et groupes de travail**

# III. Les recommandations

**Objectifs : former les personnels à la comptabilité en Droits constatés**

**Action : établir un plan de formation progressif ( 3 phases)**

**Calendrier : Septembre 2013 – Janvier 2014**

**Responsable : Cellule Réforme**

**Acteurs : groupe de travail , ACCT, PGT, TG Yaoundé**

# III. Les recommandations

**Objectifs : sécuriser la comptabilité budgétaire et la comptabilité générale de l'Etat lors du passage au droits constatés**

**Action : synchroniser le passage à la NBE avec le passage au PCE**

**Calendrier : 6 mois avant l'échéance prévue**

**Responsable : Cellule réforme**

**DGB et groupes de travail**

**Objectifs : amorcer la tenue d'une comptabilité patrimoniale**

**Action : définir la stratégie du BO et sa feuille de route**

**Calendrier : à partir de Septembre 2013**

**Responsable : Cellule de la réforme**

**Groupes de travail**

# CONCLUSIONS

Maintenir la dynamique de réforme et la piloter

Définir le scénario de passage à la comptabilité en droits constatés

Définir et suivre les feuilles de route de la bascule à court terme et du bilan d'ouverture



**Merci de votre  
attention**

# ACTIVITES AFRITAC CENTRE (propositions)

Juillet 2013 : revue du PCE commentée  
et appui à l'IGCE 2009

Septembre 2013 : feuille de route  
détaillée de la bascule

Janvier 2014 : appui à la stratégie du BO  
et feuille de route BO et sur les  
opérations d'inventaire

Mars 2014 : mission de suivi / conjointe  
avec le département des finances  
publiques